

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №31» Изобильненского городского округа Ставропольского края
356121, Ставропольский край, х. Спорный, ул. Мира, 93
тел. 8 (86545) 5-02-20, e-mail: izodou31@mail.ru

«Принято»
на педагогическом совете
протокол №1
от «29» августа 2023г.



«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №31» ИГОСК

Е.В. Чернык

Приказ № 40-ср
от «29» августа 2023г.

Положение о профессиональной переподготовке
и повышении квалификации педагогических работников
«МБДОУ «Детский сад №31» ИГОСК

х. Спорный
2023г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Конституцией РФ, пунктом 5 части 3 статьи 28, пунктом 7 части 1 статьи 48 Закона РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ «Детский сад №31» ИГОСК

1.2. Настоящее Положение является документом, регламентирующим работу Учреждения по дополнительному профессиональному образованию по профилю педагогической деятельности через повышение квалификации педагогов.

1.3. Положение устанавливает порядок направления педагогов на повышение квалификации, профессиональную переподготовку и последующую отчетность.

II. Цели и задачи повышения квалификации

2.1. Повышение квалификации – один из видов дополнительного профессионального образования. Целью повышения квалификации является обновление теоретических и практических навыков специалистов в связи с повышением требований к уровню профессиональных знаний и необходимости освоения современных методов решения задач, стоящих перед Учреждением в современных условиях, подготовка учителя как субъекта профессиональной деятельности.

2.2. Задачи повышения квалификации педагогических работников:

- максимальное удовлетворение запросов педагогов на курсовую переподготовку;
- организация непрерывного профессионального образования педагогических кадров через систему повышения квалификации;
- развитие и совершенствование системы дистанционного обучения педагогических кадров;
- развитие и совершенствование информационно - технической базы для обеспечения непрерывного профессионального образования педагогических кадров Учреждения;
- организация мониторинга профессионального роста педагогов.

Организация повышения квалификации педагогических работников

Система повышения квалификации учителей Учреждения реализует следующие направления: повышение квалификации, стажировка, профессиональная переподготовка.

3.1. Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

- краткосрочные курсы (не менее 72 часов);
- тематические проблемные семинары (от 72- до 100 часов);
- длительные курсы (свыше 100 часов);

- стажировка (формирование и закрепление на практике профессиональных умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки);
- специальное обучение (курсы), организуемое в ОУ системы повышения квалификации работников образования города Ставрополя и других регионов (в том числе дистанционное);
- экспериментирование в практике, активное участие в методических мероприятиях;
- самообразование.

3.2. Основной целью стажировки является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности

3.3. Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, необходимым для выполнения нового вида профессиональной педагогической деятельности. По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом государственного образца, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере.

3.4. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогов Учреждения может проводиться с отрывом от работы, без отрыва от работы, частичным отрывом от работы, по индивидуальным образовательным программам, дистанционно.

3.5. Основанием для издания приказа о направлении на курсы повышения квалификации являются:

- план повышения квалификации педагогических работников;
- вызов на учебную сессию обучающей организацией;
- заявление педагога.

3.6. Периодичность прохождения воспитателями повышения квалификации устанавливается администрацией Учреждения, но не реже одного раза в 3 года в течение всей трудовой деятельности педагогов.

IV. Формы повышения квалификации педагогических работников в Учреждении

4.1. Система повышения квалификации педагогов организуется в следующих формах:

- коллективные (деятельность МО, тематические педсоветы, семинары-практикумы, методические недели и месячники, участие в профессиональных конкурсах, работ в творческих группах);

- индивидуальные (наставничество, методическая консультация, самообразование и др.).

V. Отчётность о повышении квалификации

5.1. Слушатели, успешно прошедшие курс обучения системы повышения квалификации работников образования, предоставляют документ государственного образца:

- удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших краткосрочное обучение или участвовавших в работе тематических и проблемных семинаров по программе объёмом от 72 до 100 часов;
- свидетельство о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе объёмом свыше 108 часов;
- справку установленного образца о краткосрочном обучении или сертификату участия в работе тематических и проблемных семинаров объёмом до 72 часов.

Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов предоставляются в ДОУ не позднее, чем через 3 дня после прохождения обучения.

5.2. Результаты работы во временных творческих группах, педагогических советах, МО, других методических мероприятиях предоставляются в виде письменных материалов о проделанной работе (план работы, материалы заседаний, публикации, аналитические отчеты, реферирование литературы, методические материалы и др.).