

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №31» Изобильненского городского округа Ставропольского края  
356121, Ставропольский край, х. Спорный, ул. Мира, 93  
тел. 8 (86545) 5-02-20, e-mail: [izodou31@mail.ru](mailto:izodou31@mail.ru)

«Принято»  
на педагогическом совете  
протокол №1  
от «29» августа 2023г.

«Согласовано»  
Заседание родительского  
комитета 28.08.2023г.  
Протокол №1



«Утверждаю»  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад №31» ИГОСК

  
Е.В. Черник

Приказ № 40-00  
от «29» августа 2023г.

**Положение  
о кружковой работе в  
МБДОУ «Детский сад №31» ИГОСК**

## **1. Общие положения.**

Настоящее Положение определяет образовательную деятельность кружков, организационно-методическую основу работы педагогов (специалистов) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада комбинированного вида (далее - ДОУ).

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями ФЗ «Об образовании в РФ», Закон Орловской области «Об образовании», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», ФГОС ДО, Устава ДОУ.

В своей деятельности педагоги, осуществляющие кружковую работу, руководствуются действующими законодательными актами, иными нормативными документами Российской Федерации в области образования и труда, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

Срок действия данного Положения не ограничен.

## **2. Цели и задачи кружковой работы.**

Содействие администрации Учреждения и педагогическому коллективу учреждения в создании условий, способствующих всестороннему развитию детей, раскрытию их творческого потенциала, гарантирующих охрану и укрепление физического, психического и социального здоровья воспитанников.

Развивать способности каждого ребёнка в различных видах деятельности (музыкальной, спортивной, интеллектуальной и др.)

Наиболее полное удовлетворение потребностей родителей во всестороннем воспитании и образовании детей.

## **3. Функции**

Предоставление дополнительных образовательных услуг за рамками основных общеобразовательных программ дошкольного образования и объемов образовательных услуг, в форме кружковой работы.

Изучение потребности (спроса) детей, родителей (законных представителей) воспитанников в дополнительных образовательных услугах.

3.3. Создание условий для реализации кружковой работы, гарантирующих охрану жизни и безопасность здоровья воспитанников.

Обеспечение реализации кружковой работы квалифицированными кадрами.

Обеспечение интеллектуального развития, развития творческих способностей, интересов, дарований воспитанников.

## **4. Права и обязанности педагогов, осуществляющих кружковую работу.**

Руководитель кружка обязан:

- определять формы работы кружка;
- выбирать методики и программы;
- разрабатывать план работы, который согласовывает с руководством ДОУ;
- проводить работу с родителями;
- выбирать состав детей совместно с руководством ДОУ, педагогами групп и специалистами;
- обобщать и систематизировать материалы по кружковой работе;

- анализировать предложения и выносить их на педсовет;
- проводить занятия 1-2 раза (в зависимости от условий и возможностей ДОО, педагога) по согласованному графику с руководством ДОО.

**Руководитель кружка имеет право:**

- вносить предложения по организации кружковой работы;
- разрабатывать свой план работы, который согласовывает с руководством ДОО;
- участвовать в мероприятиях ДОО и города по детскому творчеству.

**5. Порядок формирования документов.**

Руководителю кружка необходимо иметь:

- утвержденный план работы кружка;
- списочный состав детей;
- таблицу учета посещения детьми кружка;
- аналитическую справку о результативности работы кружка (1 раз в год — май);
- папку по организации работы кружка за предыдущие годы (архив);
- методическую копилку опыта;
- методическое сопровождение работы кружка;
- творческий отчет перед коллегами, родителями (не реже 1-2 раз в год).

**6. Организация кружковой работы.**

6.1 Кружковую работу осуществляют педагоги, имеющие специальное педагогическое образование.

6.2. Учебные занятия кружка проводятся в зале и групповых помещениях.

6.3. Кружковая работа проводится в соответствии с перспективным планом, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.

Руководители кружков могут быть избраны из числа педагогов, учитывая возможности и желания

Дети могут быть собраны из одной группы или собраны из параллели, посещающих ДОО.

Педагоги, осуществляющие кружковую работу, работают в тесном контакте с воспитателями и родителями воспитанников.

Потребность в создании кружка определяется:

- запросом родителей на образовательную услугу по определённому направлению;
- проблемой, выявленной в процессе образовательно-воспитательной работы педагогами ДОО;
- наличием специалистов, педагогов ДОО творчески и углублённо работающих по направлению кружка.

Основанием для зачисления воспитанников в кружок является:

- согласие родителей;
- желание ребёнка.

Кружковая работа проводится 1-2 раза в неделю, в свободное от основной работы время (с воспитанниками своей или другой возрастной группы).

Продолжительность кружковой работы составляет (на основании п.2.12.7 СанПиН):

- с детьми 4-го года жизни — не более 15 минут, 1 раз в неделю;
- с детьми 5-го года жизни - не более 20 минут, 1-2 раза в неделю;

- с детьми 6-го года жизни - не более 25 минут, 1-2 раза в неделю;
- с детьми 7-го года жизни - не более 30 минут, 2 раза в неделю.

Занятия недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон.

В середине занятий обязательно проводятся физкультминутки.

6.13. Занятия с детьми проводятся по подгруппам (количество детей не должно превышать 15 человек).

## **7. Ответственность педагогов, осуществляющих кружковую работу.**

Педагоги, осуществляющие кружковую работу, несут ответственность за:

Выполнение учебного плана работы.

За качественную организацию учебно-воспитательной деятельности

За безопасные условия проведения занятий и мероприятий.

За ведение соответствующей документации, предоставление необходимой отчетности по итогам учебного года.

## **8. Итоги работы кружков.**

Творческий отчет кружков художественно-эстетического цикла (участие в районных смотрах, конкурсах по профилю работы, подготовка и проведение отчетных выставок, концертов и т.п.);

Руководитель кружка знакомит родителей и педагогов с результатами работы

(выставки, концерты, ярмарки, фотоотчёты и т.д.) и на итоговом отчете (выставка работ кружковцев).

## **9. Контроль.**

Осуществляется администрацией ДООУ.

Заведующий ДООУ, зам. заведующий имеют право:

- Посещать занятия кружков с заблаговременной информацией об этом руководителя кружка;

- Изменить расписание занятий кружковой работы по производственной необходимости;

- Привлекать руководителей кружков и их воспитанников к деятельности, сопряженной с деятельностью кружка

9.2 Анализ кружковой работы осуществляется на педагогических часах, педсоветах.

## **10. Заключительные положения.**

Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа ДООУ.

Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже одного раза в 5 лет или по необходимости и подлежат утверждению руководителем ДООУ.